LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 20 (từ ngày 15/01/2024 – 20/01/2024)

THỨ/ NGÀY	NỘI DUNG	NGƯỜI/ĐV THỰC HIỆN	TRỰC
THỨ 2 (15/01)	- Chào cờ. Tư vấn tuyển sinh (15p). - Dạy học theo TKB HKII. - Trực Y tế cả tuần - Báo cáo công văn số 136: V/v đội ngũ giáo viên sau khi bố trí, sắp xếp số lượng học sinh/lớp để làm căn cứ giao hoặc phê duyệt số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông đảm bảo bình quân theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT (hạn cuối báo cáo ngày 16/01) - Thực hiện công văn số 32: tham dự Hội nghị tập huấn triển khai chính sách và hướng dẫn kỹ năng công tác xã hội trường học (cử 01 người nhập theo link trước 11 giờ ngày 15/01) - Tiếp Công dân hàng ngày từ 07h00-8h30. - **8h50':** Họp giao ban - CBQL, GV tham gia tập huấn Modul theo lịch.	- BGH, TTSP, HS - TTSP - Theo TP của QĐ - C Nga, T Việt, C Tiên (KT) - T Định - (C Huế, T Sơn tham dự). - BGH, TT VP, Cấp ủy, CĐ - BGH, CĐ, Đoàn TN, TTVP, TKHĐ - BGH, GV.	**C Nga T SHùng QS** BCH CĐ ĐTN (**Sáng**: T Sơn 6h00-10h00 **Chiều**: T Tuấn/T Bảo 10h-16h30 cả tuần)
THỨ 3 (16/01)	- Họp Theo GM số 519: Triển khai chuyên đề năm 2024	- C Nga	**T Định, T Việt** BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 4 (17/01)	- Thực hiện công văn số 32: tham dự Hội nghị tập huấn triển khai chính sách và hướng dẫn kỹ năng công tác xã hội trường học (03 ngày: 17/01 đến 19/01) - **6h30 tập trung**: Đưa 35 hs đi nhận học bổng - Báo cáo công văn số 5459: V/v nhận hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước hạn năm 2024 đối với công chức, viên chức quản lý (nộp hồ sơ trước ngày 18/01)	- C Huế, T Sơn - C Hà, T Tuấn, 35HS - C Tiên - KT	**T Định, CThúy** BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 5 (18/01)	- Quyết toán năm 2023 bên CĐ và nộp hồ sơ quyết toán lên CĐ cấp trên (Ngày 18/01)	- C X Hương, C Thúy tin	**T Định, T Sơn** BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 6 (19/01)	- Báo cáo công văn số 3624: V/v hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ các cơ sở giáo dục, năm học 2023-2024. (Báo cáo Sơ kết công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ học kỳ I trước ngày 20/01/2024). - **6h30:** Tập trung đưa 72 Hs đi thi HSG tỉnh. - Tiếp Công dân định kỳ	- T Định, T Ân - C Thanh, C Thủy Tin, C Thúy Tin, C Hà, T Phúc, 72 HS - BGH, Cấp ủy theo PC	**C Nga, T S Hùng,** BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 7 (20/01)	- Thi Hội thao "Mừng Đảng – Mừng Xuân": Thi ở Nhà thi đấu tỉnh ĐN - Báo cáo công văn số 5455: V/v nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 (lập danh sách trực tết gửi trước 22/01) - **13h15:** Hoạt động trải nghiệm Stem – Hội thi Cầu chịu lực	- T Định - T Định -	**C Nga, T Ân** BCH CĐ ĐTN, QS

Chủ nhật (21/01)	- HS khối 11 đi trải nghiệm.	- BGH, ĐTN, GVCN	**BV**
KH tuần tiếp theo	*Dạy 2 buổi/ngày: từ ngày 02/01/2024 + K10, K11: dạy 1 tuần bù HKI và 3 tháng của HKII + K12: dạy 3,5 tháng của HKII. *Thực hiện KH kiểm tra nội bộ theo quy định: - Rà soát công tác dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường để BC - Kiểm tra công tác dạy học 2 buổi - Kiểm tra công tác y tế, VS ATTP - Kiểm tra cảnh quang trường học - Kiểm tra phòng TN, TH, phòng CM, phòng ĐTN,… - Rà soát về KĐCLGD, cập nhật,…5 năm trên hệ thống và 3 năm hồ sơ giấy lưu trữ khoa học,… - Kiểm kê và niêm yết csvc nhà trường cuối năm - **Ngày 27/01:** Nhập số liệu đăng kí HS lớp 12 tham gia thi kiểm tra HK2 theo link (hạn cuối nhập liệu ngày 29.01) - 28/01: HS khối 10 đi trải nghiệm. - 01/02: Hội trại. - 02/02: Tổ chức Tết sum vầy cho CĐV. - 03/02: Sinh hoạt CB tháng 02; Họp Hội đồng Tháng 2; - 04/02: HS lao động trước khi nghỉ Tết NĐ - Nghỉ tết AL từ 05/02 – 18/02	- BGH - BGH, TT, TP, GV - Ban kiểm tra, BP y tế, Căn tin - Ban kiểm tra - Ban kiểm tra - HĐ KĐCL - BGH, CT CĐ, BTĐ, TTrND, TKHĐ -T Định	