

## LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 30 (từ ngày 25/03/2024 – 30/03/2024)

THỨ/ NGÀY	NỘI DUNG	NGƯỜI/ĐV THỰC HIỆN	TRỰC
THỨ 2 (25/03)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chào cờ.</li> <li>- Dạy học theo TKB AD 25.03.2024. Dạy lớp tăng cường K12 AD 25.3.2024.</li> <li>- Văn phòng hoàn thành nhiệm vụ theo KH và KĐCL theo phân công. Chuẩn bị ra mắt Ngôi nhà trí tuệ.</li> <li>- Kiểm tra ATGT, nề nếp hs,...</li> <li>- <b>7h15:</b> họp GVCN 3 khối</li> <li>- <b>9h00:</b> Họp giao ban</li> <li>- <b>10h30:</b> Họp Ban Điều hành - chốt nội dung chương trình tổ chức.</li> <li>- Thực hiện công văn số 1000: V/v hướng dẫn triển khai nhiệm vụ Đề án Ngoại ngữ Quốc gia năm 2024. (gửi kế hoạch về Sở trước ngày 25/3)</li> <li>- Thực hiện công văn số 1087: V/v triệu tập Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện công tác KĐCLGD, công nhận trường học đạt CQG giai đoạn 2019 – 2024 (gửi ý kiến về Sở trước 26.03)</li> <li>- Báo cáo công văn số 1088: V/v rà soát, đánh giá, xây dựng chính sách hỗ trợ SGK cho học sinh và thư viện trường phổ thông vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi (bc trước 25/3)</li> <li>- Tiếp dân, GV hàng ngày từ <b>7h00-8h30</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, GV, HS</li> <li>- Tổ VP</li> <li>- C Hà, ban điều hành NNTT</li> <li>- ĐTN</li> <li>- BGH, GVCN</li> <li>- BGH, CĐ, ĐTN</li> <li>- Tp: Ban điều hành</li> <li>- T Việt, Tổ Tiếng Anh</li> <li>- T Định, C Thúy (Tin)</li> <li>- T Định, C Hà</li> <li>- Cấp ủy, BGH, TP theo lịch trực, phân công.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>T Định</b></li> <li><b>T SHùng</b></li> <li><b>QS</b></li> <li><b>BCH CĐ</b></li> <li><b>ĐTN</b> (Sáng: <b>T Sơn 6h00-10h00</b> Chiều: <b>T Tuấn/T Bảo 10h-16h30</b> cả tuần)</li> </ul>
THỨ 3 (26/03)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>9h00:</b> Họp CĐ, BCH ĐTN + TTVP chuẩn bị phân công nhiệm vụ.</li> <li>- <b>10h30:</b> tổng duyệt chương trình NNTT</li> <li>- Thực hiện Công văn số 442: về việc tham dự chương trình đối thoại của Đ/c Bí thư Huyện uỷ và Chủ tịch UBND huyện với cán bộ, đoàn viên huyện Vĩnh Cửu</li> <li>- <b>13h30:</b> dự họp theo Thư mời của BCH huyện đoàn Vĩnh Cửu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, ĐTN, TTVP</li> <li>- Tp: Ban điều hành</li> <li>- BTĐ, PBTĐ, 20 Đoàn (Đảng viên) ưu tú tham dự</li> <li>- C Nga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>T Việt</b></li> <li><b>BCH CĐ</b></li> <li><b>ĐTN, QS</b></li> </ul>
THỨ 4 (27/03)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>6h00:</b> Ban điều hành, CĐ, BCH ĐTN, MC có mặt chuẩn bị;</li> <li>- <b>6h30:</b> GVCN có mặt ổn định học sinh xuyên suốt chương trình (có Lãnh đạo Tỉnh, huyện tham dự)</li> <li>- <b>7h00:</b> toàn thể GV có mặt tại sân lễ.</li> <li>- Buổi chiều học sinh học bình thường</li> <li>- <b>8h50-9h30:</b> Hội nghị trực tuyến giới thiệu SGK Toán lớp 12</li> <li>- Thực hiện công văn số 1179: về việc rà soát thông tin đơn vị và ưu tiên trong tuyển sinh năm 2024 (phản hồi trước ngày 28/3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo QĐ, phân công</li> <li>- GVCN, HS</li> <li>- TTSP</li> <li>- Tổ Toán, T Tôn, NV CNTT chuẩn bị tại phòng họp (Khu HB).</li> <li>- C Thanh, T Phúc</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>T Định</b></li> <li><b>C Thúy</b></li> <li><b>BCH CĐ</b></li> <li><b>ĐTN, QS</b></li> </ul>



THỨ 5 (28/03)	Hội nghị trực tuyến giới thiệu SGK Tiếng anh lớp 12 (cả ngày)	- Tổ Tiếng Anh, T Tôn, NV CNTT chuẩn bị tại phòng họp (Khu HB).	<b>T Việt T Sơn</b> BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 6 (29/03)	- Làm việc bình thường. - Thực hiện công văn số 1087: V/v triệu tập Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện công tác KĐCLGD, công nhận trường học đạt CQG giai đoạn 2019 – 2024 (tham dự từ 7h00) - Thực hiện công văn số 304: V/v hướng dẫn hồ sơ, sổ sách và thông báo lịch thẩm tra báo cáo quyết toán năm 2023 (gửi về Sở trước ngày 30/3/2024) - Thực hiện công văn số 1112: V/v thống nhất công tác chuẩn bị Tổ chức Hội thao GDQP&AN học sinh cấp THPT lần thứ X, năm 2024 (15h00 tổng duyệt)	- C Nga  - C Tiên, C Thanh  - C Nga, 01 trưởng đoàn, 150HS	<b>T Định T S Hùng,</b> BCH CĐ ĐTN, QS
THỨ 7 (30/03)	- Thực hiện công văn số 3765: V/v hướng dẫn đăng ký sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2023 – 2024 (gửi hồ sơ về theo quy định) - Thực hiện công văn số 1003: V/v xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024 – 2025 các trường Trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc (gửi về Sở trước ngày 01/4) - Thực hiện công văn số 990: V/v đăng ký mua tài liệu kỹ năng phòng cháy chữa cháy cho giáo viên và học sinh. (gửi ds về Sở chậm nhất ngày 31/3) - Thực hiện công văn số 778: V/v tích cực tham gia đăng ký sáng kiến, cải tiến công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2024 (gửi hồ sơ hạn cuối 31.03)	- C X Hương  - T Định, T Việt tham mưu  - T Định  - C X Hương (SK), C Hà (CCHC)	<b>T Việt T Ân</b> BCH CĐ ĐTN, QS
Chủ nhật (31/03)			<b>BV</b>
KH tuần tiếp theo	- Dạy học theo KH.  *Thực hiện KH kiểm tra nội bộ theo quy định: - Kiểm tra công tác dạy học 2 buổi - Kiểm tra công tác y tế, VS ATTP  - Rà soát, kiểm tra cảnh quang trường học trước 31/03 - Kiểm tra, trang bị phòng TN, TH, phòng CM, phòng ĐTN,... trước 31/3/2024.  - Hoàn tất kiểm kê, lập BB và niêm yết csvc nhà trường cuối năm 2023. Trước 31/3/2024.  - Thực hiện công văn số 89: V/v hỗ trợ chương trình khai mạc Hội thao GDQP&AN lần thứ X, năm 2024 (dự kiến khai mạc: 3/4) - Thực hiện công văn số 814: kế hoạch tổ chức Lễ Khai	- BGH, TT, TP, GV  - Ban kiểm tra, BP y tế, Căn tin - Ban kiểm tra  - Ban kiểm tra  - C Nga, trưởng đoàn và 150 HS  - C Nga dự, trưởng đoàn và	

	<p>mạc và Bế mạc Hội thao Giáo dục Quốc phòng và An ninh học sinh cấp Trung học phổ thông lần thứ X, năm 2024 (dự kiến khai mạc: ngày 03.4 buổi sáng, bế mạc ngày 05.4)</p> <p>- Báo cáo công văn số 946: V/v hướng dẫn tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Nước thế giới, Ngày Khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2024 (bc trước ngày 05.4)</p>	150HS	
--	--	-------	--

